

## 長庚大學九十九學年度第二學期第二次校務會議紀錄

- 一、時間：100 年 5 月 12 日(星期四)中午 12 時 10 分
- 二、地點：第一醫學大樓二樓簡報室
- 三、主席：包家駒校長
- 四、出席：陳君侃、陳英淙、趙崇義、許光宏、溫秀英、張錫淇、甘義銓、馮立琪、邱文科、葉芋伶、李仁盛、魏福全(林光輝代)、林光輝、鍾乾癸、盧瑞芬(張禾坤代)、吳靜樺、陳柏寰、江秉濤、林哲宇、陳郁婷、呂彥禮、周宏學、洪錦堂(鄭邑荃代)、馬蘊華、黃子庭、陳嘉玲(陳惠茹代)、張承能、黃泓淵、詹益銀、趙玫、蕭穎聰、蘇中慧、邱方邁、張耀仁、劉國辰、謝堯洋、鄧景宜、陳亭羽(王日昌代)、蔡榮隆、林美清、駱碧秀。

【共 41 人】

- 五、列席：蔡若梅、夏日華、楊文進、曾文武、戴松茂、楊鳳平、許瑞祺、李文義、徐毓斌、林佩怡 記錄：許淑惠
- 六、請假：劉士榮、張連壁、吳心馨、陳景宗、黃璟隆、葉森洲、楊智偉、薛宏昇
- 七、主席致詞：5 月 2 日、3 日【100 年度校務評鑑】實地訪評活動已順利結束，感謝本次參與校務評鑑之相關主管及全體工作人員齊心努力之辛勞。

### 八、報告事項：

(一) 宣讀上次會議記錄：紀錄確定。

(二) 教務處報告：「100 學年度教學行事曆」行事訂定。(附件一 p.1~p.2)

一、100 學年度第一學期預定正式上課日為 100 年 9 月 13 日星期二。第二學期正式上課日為 101 年 2 月 20 日星期一。

二、農曆除夕暨春節假期 101 年 1 月 22 日~1 月 26 日(指農曆除夕至農曆 1 月 3 日及補假)遇 101 年 1 月 27 日星期五上班日，該上班日調整放假，並於 101 年 1 月 14 日星期六先補行上班。

各單位如有意見請交由教務處課務組彙整呈核後，予以公告。

### 九、討論事項：

案由一：學則第 32、52 條修訂，請討論。(提案單位：校長室管理一組)

說明：一、學則第 32 條已依教育部 100 年 2 月 18 日來函建議修正公告，補提本次校

務會議討論。

二、修訂學則 52 條，係為利本校與大陸地區高等學校雙學位之推展，擬依新頒布「大陸地區學歷採認辦法」、「大陸地區人民來台就讀專科以上學校辦法」、及 100 年 3 月 8 日教育部台陸字第 1000019776 號函，將本校「長庚大學與國外大學辦理跨國雙學位制實施辦法」名稱修訂為「長庚大學與國外大學及大陸地區高等學校或機構辦理跨校雙學位制實施辦法」。辦法內容另提教務會議討論修訂。

三、修正條文前後對照表詳如附件二 p. 3。

決 議：照案通過。

案由二：擬訂「長庚大學健康老化研究中心設置辦法」，提會審議。

**(提案單位：研究發展處)**

說 明：本校為因應人口老化所衍生之老年疾病、醫療治療與照護、社會經濟問題，以群體跨領域合作、從科學、人文與管理學層面探討老化課題，依長庚大學組織規程第十條規定，設置「健康老化研究中心」，英文名稱為 Healthy Aging Research Center(簡稱 HARC)。

決 議：修正後通過。(附件三 p. 4)

案由三：擬訂「長庚大學管理學院銀髮產業發展與研究中心設置辦法」，提會審議。

**(提案單位：管理學院)**

說 明：管理學院為促進創新研究與發展，並加強社會科學與自然科學之間交流與整合，依本校之相關法規，設置銀髮產業發展與研究中心，英文名稱為「Center of Industry Innovation for the Senior Citizens」。

決 議：修正後通過。(附件四 p. 5)

案由四：擬修訂本校「執行國科會獎勵特殊優秀人才作業要點」部份條文，提會審議。

**(提案單位：人事室)**

說 明：一、擬依國科會公告「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」內容修訂本校「執

行國科會獎勵特殊優秀人才作業要點」部份條文，其重點為：

(一)增訂新聘人員為獎勵對象。

(二)申請獎勵人數上限修訂為 20%。

(三)獎勵經費由 6.5%調降為 6%。

(四)繳交報告期限由結束前 1.5 個月修訂為 2.5 個月。

二、依修訂後辦法，可申請獎勵經費約為 19,583,207 元(去年為 19,783,600 元)

可申請獎勵人數為 125 人(去年為 94 人)。

三、擬修訂條文前後對照表詳附件五 p.6。

決 議：一、條文第二條第二項修正為：「申請獎勵人數上限：以本校各學院（含通識中心）編制內教學研究人員總數之 15%為限。」

二、餘照案通過。

案由五：擬修訂本校「臨床教師服務準則」部份條文，提會審議。（提案單位：人事室）

說 明：一、為配合實際需要，擬於本校「臨床教師服務準則」第三條第二項(二)專兼任教師之臨床教學活動不列入鐘點費核算項目增訂 6.擔任教學成效評量老師或考官折算率為 1:2 內容。

二、擬修訂條文前後對照表詳附件六 p.7。

決 議：照案通過。

案由六：擬修訂本校「教師聘任、升等及解聘辦法」中之「教師升等教學評核表(臨床教師)」內容，提會審議。（提案單位：人事室）

說 明：一、因教學表現不易量化，本項權重由 40%調整成 30%，「教學時數」則由 30%調整成 40%。

二、教學表現評核內容增訂學習護照評核。

三、參加教學能力提昇活動評核內容增列最多 4 小時可參加國內外同質性活動及長庚醫院教師培育中心所訂「教學能力提昇訓練」中之課程亦可抵算，其中課程設計、教學技巧、評估技巧、教材製作每一面向最少一小時。

四、修訂前後對照表詳如附件七 p. 8 ~p. 9。

決 議：照案通過。

案由七：修訂「長庚大學校園性侵害或性騷擾防治準則」。(提案單位：性平會)

說 明：一、本校性平會修法小組依教育部來函相關規定於 100 年 04 月 07 日召開會議，修訂本校「校園性侵害或性騷擾防治準則」及本校校園性侵害或性騷擾事件調查處理及申訴流程圖。

二、本案於 100 年 4 月 18 日性別平等教育委員會通過。

三、依 100 年 5 月 4 日訪視評鑑意見，擬修改第十七條收件單位依對象分列，教職員工為人事室，學生為學務處。

四、修訂前後對照表詳如附件。

決 議：修正後通過。(附件八 p. 10~p. 26)

十、臨時動議：

案由一：化工與材料工程學系碩士在職專班擬於 101 學年度停招。

(提案單位：化材系)

說 明：本系碩士在職專班近年來招生情形不佳，擬於 101 學年度停招。92 至 100 學年度招生名額、報名人數及入學人數統計資料如下：

學年	招生 名額	報名 人數	入學 人數	學年	招生 名額	報名 人數	入學 人數
92	15	35	15	97	15	16	11
93	15	27	13	98	15	14	11
94	15	21	11	99	15	13	13
95	15	22	13	100	15	9	
96	15	15	9				

決 議：照案通過。

案由二：請審核本校 101 學年度招生名額總量。 (提案單位：教務處招生組)

說 明：一、大學部：大學部招生總額計 1197 名；外加名額部份，僑生計 54 名，外國學生計 14 名，身心障礙生計 4 名，四技二專推薦甄選計 5 名，共計 77 名。「101 學年度各學系(組)新生招生名額分配表（日間學制大學學系）」如附件九 p. 27。

二、碩、博士班：碩士班招生總量計 704 名；碩士在職專班計 159 名；博士班計 144 名，共計 1007 名。外加名額部份，碩士班僑生計 28 名，博士班僑生計 7 名，碩士班外國學生計 29 名，博士班外國學生計 18 名。「101 學年招收碩(含碩士在職專班)博士班研究生名額分配表」如附件十 p. 28。

決 議：1. 照案通過。

2. 商管專業學院碩士學位學程在職專班會中提議擬停招財務金融組，因已逾本學年度審查期限，決議「緩議」。

十一、散會：下午 1 時 23 分。

# 紀錄附件

學期	年 月	週數	星期							行事
			日	一	二	三	四	五	六	
第一學期	100 8 AUG. 2011			1	2	3	4	5	6	(8/15)99學年度第二學期研究所畢業生離校截止日 (8/22~8/26)研究所新生抵免學分申請 (8/22~9/2)抵免學分申請 (8/29~8/31)社團幹部訓練
	100 9 SEP. 2011	一					1	2	3	(9/3~9/4)大學部新生進住 (9/5~9/6)大一新生暨轉學生入學輔導 (9/7)研究所入學輔導 (9/8)社團輔導老師研討會、導師工作研討會 (9/7~9/8)新生暨轉學生網路預選、大學部新生暨轉學生報到註冊體檢 (9/8~9/9)研究所新生註冊體檢 (9/12)中秋節放假一日 (9/13)第一學期開學正式上課 (9/13~9/19)輔系、雙主修申請 (9/13~9/23)跨系學程申請 (9/16)就學貸款對保資料及各類生學雜費減免辦理截止日 本週舉行教務會議
		二	18	19	20	21	22	23	24	(9/19~9/23)網路加退選
		三	25	26	27	28	29	30		(9/26~9/30)人工加選
	100 10 OCT. 2011	四	2	3	4	5	6	7	8	(10/10)國慶日放假一日 (10/15)創辦人紀念日
		五	9	10	11	12	13	14	15	
		六	16	17	18	19	20	21	22	
		七	23	24	25	26	27	28	29	
		八	30	31						
	100 11 NOV. 2011	九			1	2	3	4	5	(11/5)校運動會
		十	6	7	8	9	10	11	12	(11/7)校運動會補假一日 (11/7~12/2)教學意見調查系統開放填答 本週舉行通識課委會
		十一	13	14	15	16	17	18	19	(11/14~11/18)期中停修申請 本週舉行三院課委會
		十二	20	21	22	23	24	25	26	
			27	28	29	30				本週舉行校課委會
第二學期	100 12 DEC. 2011	十三				1	2	3		(12/5)寒假住宿開放網路登記 (12/6)第一次教學意見調查結果開放教師查詢 本週舉行教務會議
		十四	4	5	6	7	8	9	10	(12/19~12/23)網路預選及教學意見調查系統開放補填答 (12/30)100學年度第一學期研究所學生學位考試申請截止日
		十五	11	12	13	14	15	16	17	
		十六	18	19	20	21	22	23	24	
		十七	25	26	27	28	29	30	31	
	101 1 JAN. 2012	十八	1	2	3	4	5	6	7	(1/1)元旦逢假日不補假
			8	9	10	11	12	13	14	(1/9~1/13)期末考週 (1/14)農曆春節假期1/27彈性放假補行上班日
			15	16	17	18	19	20	21	(1/16)寒假開始 (1/20)學期成績繳交截止日 (1/21)宿舍春節封舍
			22	23	24	25	26	27	28	(1/22~1/25)農曆除夕暨春節假期 (1/26)春節假期補假一日 (1/27)農曆春節假期彈性放假一日
			29	30	31					(1/29)宿舍封舍解除 (1/30)第二次教學意見調查結果開放教師查詢 (1/31)100學年度第一學期研究所學生學位考試成績繳交截止日
	101 2 FEB. 2012	一				1	2	3	4	(2/1)學士學位應屆畢業生逕修讀博士學位申請截止日
		二	5	6	7	8	9	10	11	(2/15)100學年度第一學期研究所畢業生離校截止日 (2/16)導師工作研討會
第三學期			12	13	14	15	16	17	18	(2/20)第二學期開學正式上課 (2/20~2/24)輔系、雙主修申請 (2/20~3/2)跨系學程申請 (2/24)就學貸款對保資料及各類生學雜費減免辦理截止日 本週舉行教務會議
			19	20	21	22	23	24	25	(2/28)和平紀念日放假一日 (2/27~3/2)網路加退選
	101 3 MAR. 2012	三					1	2	3	(3/5~3/9)人工加選
		四	4	5	6	7	8	9	10	
		五	11	12	13	14	15	16	17	
		六	18	19	20	21	22	23	24	
		七	25	26	27	28	29	30	31	
	101 4 APR. 2012	八	1	2	3	4	5	6	7	(4/4)兒童節暨民族掃墓節放假一日
		九	8	9	10	11	12	13	14	(4/9~4/14)校慶週 (4/14)系學會創意才藝競賽
		十	15	16	17	18	19	20	21	(4/16~5/11)教學意見調查系統開放填答 本週舉行通識課委會
		十一	22	23	24	25	26	27	28	(4/22)校慶日 (4/23~4/27)期中停修申請 本週舉行三院課委會
		十二	29	30						
	101 5 MAY. 2012	十三			1	2	3	4	5	本週舉行校課委會
第四學期		十四	6	7	8	9	10	11	12	(5/15)第一次教學意見調查結果開放教師查詢 本週舉行教務會議
		十五	13	14	15	16	17	18	19	(5/21~5/25)101學年度第1學期床位網路登記
			20	21	22	23	24	25	26	(5/28~6/1)網路預選及教學意見調查系統開放補填答 (5/31)100學年度第二學期研究所學生學位考試申請截止日
			27	28	29	30	31			
	101 6 JUN. 2012	十六					1	2		(6/9)畢業典禮
		十七	3	4	5	6	7	8	9	(6/11)暑期住宿開放網路登記
		十八	10	11	12	13	14	15	16	(6/18~6/22)期末考週 (6/23)端午節逢假日不補假
			17	18	19	20	21	22	23	(6/25)暑假開始 (6/26)社團評鑑 (6/29)學期成績繳交截止日
			24	25	26	27	28	29	30	
	101 7 JUL. 2012		1	2	3	4	5	6	7	(7/2)第二次教學意見調查結果開放教師查詢
			8	9	10	11	12	13	14	(7/31)100學年度第二學期研究所學生學位考試成績繳交截止日、碩士逕修讀博士學位申請截止日
			15	16	17	18	19	20	21	
			22	23	24	25	26	27	28	
			29	30	31					

長庚大學100學年度行事曆(醫學中醫五六年級；生技、醫放、物治、職治、呼治四年級實習)

學期	年 月	週數	星期						行事
			日	一	二	三	四	五	
第一學期									(7/4)醫放系大四實習開始 (7/11)物治系C1實習開始 (7/18)生技系大四第一學期開始
	1008 AUG. 2011	一 二 三 四	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	10 17 24 31	11 18 25	12 19 26	(8/8)醫學中醫五六年級第一學期開學正式上課
	1009 SEP. 2011	五 六 七 八	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	(9/12)中秋節放假一日 (9/16)就學貸款對保資料及各類生學雜費減免辦理截止日 (9/19~9/23)網路加退選 (9/26~9/30)人工加選
	1010 OCT. 2011	九 十 十一 十二 十三	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	(10/7)職治系大四第一梯次實習結束 (10/10)國慶日放假一日 (10/15)創辦人紀念日 (10/24)職治系大四第二梯次實習開始
	1011 NOV. 2011	十四 十五 十六 十七	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	10 17 24 31	11 18 25 26	(11/11)物治系C1實習結束 (11/14~11/18)生技系大四期末考週 (11/21)物治系C2實習開始 (11/28)生技系大四實習開始
	1012 DEC. 2011	十八 十九	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	(12/17)醫學中醫五六年級第一學期結束 (12/19~12/30)醫學中醫五六年級寒假
	101 JAN. 2012	一 二 三 四	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24 31	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	(1/1)元旦逢假日不補假 (1/2)醫學中醫五六年級第二學期開學正式上課 (1/13)醫放系大四實習結束 (1/14)農曆春節假期1/27彈性放假補行上班日 (1/20)職治系大四第二梯次實習結束 (1/22~1/25)農曆除夕暨春節假期 (1/26)春節假期補假一日 (1/27)農曆春節假期彈性放假一日 (1/30)呼治系畢業班實習開始
	101 FEB. 2012	五 六 七 八	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	10 17 24 25	(2/13)職治系大四第三梯次實習開始 (2/24)就學貸款對保資料及各類生學雜費減免辦理截止日 (2/27~3/2)網路加退選 (2/28)和平紀念日放假一日
	101 MAR. 2012	九 十 十一 十二	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	(3/5~3/9)人工加選 (3/30)物治系C2實習結束
	101 APR. 2012	十三 十四 十五 十六 十七	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24 25	4 11 18 25 26	5 12 19 26 27	6 13 20 27 28	(4/4)兒童節暨民族掃墓節放假一日
第二學期	101 MAY. 2012	十八 十九	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	9 16 23 30	10 17 24 31	11 18 25 26	(5/11)職治系大四第三梯次實習結束 (5/19)醫學中醫五六年級第二學期結束 (5/21)醫學中醫五六年級暑假開始 (5/21~5/25)生技系大四期末考週
	101 JUN. 2012	六	3 10 17 24	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	7 14 21 28	8 15 22 29	(6/23)端午節逢假日不補假
	101 JUL. 2012	七	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	3 10 17 24	4 11 18 25	5 12 19 26	6 13 20 27	



# 長庚大學學則修正條文對照表

## 附件二

修正條文	現行條文	說明
<p>第三十二條</p> <p>各系所得自訂接受轉系所之標準及名額，經提教務會議通過實施。</p> <p>學生修滿一學年以上，其必修科目全部及格者，得申請轉系所。轉系所需經「轉系所審查委員會」決定。轉系所以一次為限。轉系所學生需修滿轉入系所規定之應修科目及畢業學分數方得畢業。</p> <p>醫學系一年級新生完成入學註冊手續者、或醫學系一年級結業之學生，得申請轉入中醫系。</p> <p>「學生申請轉系所辦法」另訂之，並報教育部備查；「醫學系暨中醫系轉系細則」、「醫學系學生申請轉入中醫系辦法」另訂之。</p>	<p>第三十二條</p> <p>各系所得自訂接受轉系所之標準及名額，經提教務會議通過實施。</p> <p>學生修滿一學年以上，其必修科目全部及格者，得申請轉系所。轉系所需經「轉系所審查委員會」決定。轉系所以一次為限。轉系所學生需修滿轉入系所規定之應修科目及畢業學分數方得畢業。</p> <p>醫學系一年級新生完成入學註冊手續者、或醫學系一年級結業之學生，得申請轉入中醫系。</p> <p>「學生申請轉系所辦法」及「醫學系暨中醫系轉系細則」「醫學系學生申請轉入中醫系辦法」另訂之並報教育部備查。</p>	<p>依教育部100年2月18日函文意見修正。</p>
<p>第五十二條</p> <p>本校在學肄業學生符合本校出國相關規定者，其學業與學籍之處理悉依「學生出國學業學籍處理辦法」處理。</p> <p>學生經核准得同時在國內外大學修讀學位，「學生申請雙重學籍辦法」另訂之。</p> <p>本校學生出國或到大陸地區修讀跨校雙學位及國外或大陸地區學生到本校修讀跨校雙學位之本校「與國外大學及大陸地區高等學校或機構辦理跨校雙學位制實施辦法」另訂之，並報教育部備查。</p>	<p>第五十二條</p> <p>本校在學肄業學生符合本校出國相關規定者，其學業與學籍之處理悉依「學生出國學業學籍處理辦法」處理。</p> <p>學生經核准得同時在國內外大學修讀學位，「學生申請雙重學籍辦法」另訂之。</p> <p>本校學生出國修讀跨國雙學位及國外學生到本校修讀跨國雙學位之本校「與國外大學辦理跨國雙學位制實施辦法」另訂之。</p>	<p>與國外大學及大陸地區高等學校或機構辦理跨校雙學位制實施辦法修訂內容提100.5.19教務會議討論。</p>

# 長庚大學健康老化研究中心設置辦法

附件三

100年04月25日初擬

100年05月12日校務會議討論

## 第一條 目的

本校為因應人口老化所衍生之問題，並提升人類老化進程之健康品質，乃以群體跨領域合作、從科學、人文與管理學層面探討老化相關課題，特依長庚大學相關規定，設置「健康老化研究中心」，英文名稱為 Healthy Aging Research Center(以下簡稱本中心)。

## 第二條 任務與職掌

- 一、培育老化生物標誌、老化評估指標、老人疾病及照護之科技研發專業人才。
- 二、建立老化研究平台，有效地整合資源，共同探討人類分子與個體老化指標、老化疾病、老化之社會經濟問題、銀髮族中草藥保健、智慧型老年照護醫材福祉產品設計等議題。
- 三、辦理老化研究相關領域之教育訓練課程與研討活動。
- 四、推動與規劃國際團隊合作，引進先進技術，將老化學術研究轉譯為實務應用，全面提升老人生活品質。

## 第三條 編制

- 一、本中心設主任一人，負責規劃、整合、推動中心內研究群及核心設施之整合型研究計畫。並得設置行政組員及研究人員若干名，分別協助中心營運之行政事務及研究群之研發工作。
- 二、中心主任由校長聘任教授級教師兼任，任期三年，連聘得連任。
- 三、本中心得依研究任務需要，分設研究小組。

## 第四條 經費來源

本中心所需人力及推動業務所需經費，由中心向教育部、國科會、經濟部及其他政府機構、財團法人、民間機構申請之研究計畫經費支付或自行籌措辦理。

## 第五條 附則

- 一、本辦法未盡事宜依本校相關規定辦理。
- 二、本辦法經校務會議通過，經校長核定後公佈實施，修正時亦同。

# 長庚大學管理學院銀髮產業發展與研究中心設置辦法

## 附件四

100 年 5 月 12 日校務會議通過

### 第一條 目的

長庚大學管理學院(以下簡稱本院)為促進本院創新研究與發展，並加強社會科學與自然科學之間交流與整合，依本校之相關法規，設置銀髮產業發展與研究中心，英文名稱為「Research Center of Industry Innovation for Senior Citizens」(以下簡稱本中心)。

### 第二條 任務與職掌

- 一、擬訂本院銀髮產業發展研究策略，以提升相關領域之學術研究品質。
- 二、組織研究團隊。
- 三、定期舉辦學術演講或國際性研討會。
- 四、參與研究計畫與應用研究。

### 第三條 經費來源

本中心所需人力及推動業務所需經費，由中心向教育部、國科會、經濟部等政府機關、財團法人及民間機構申請之研究計畫經費支付或自行籌措辦理。

### 第四條 組織編制

- 一、本中心為院級研究中心。
- 二、本中心置主任一人，負責各研究團隊的協調工作，定期主持研究會議及舉辦教師專題研討，以積極推展管理學院之研究風氣，提升研究產能及學術研究之優異表現。主任由校長聘請本院相關領域之專任教授兼任，任期三年，連聘得連任。
- 三、依實際業務需要得置副主任、執行秘書、行政助理各若干人，協助處理本中心各項行政事務；研究人員及專任研究助理，負責處理與執行中心計畫。
- 四、本中心置諮詢委員會，提供本中心運作、研究重點、研究方向之專業性意見。諮詢委員會置委員九人，由院長聘請校內外產官學界傑出人士擔任，協助本中心訂定研究發展策略。

### 第五條 附則

- 一、本中心人員之延聘及待遇依本校相關規定辦理。
- 二、本辦法經校務會議通過、呈校長核定後施行，修正時亦同。

長庚大學執行國科會獎勵特殊優秀人才作業要點部份條文修訂前後對照表1000504

修訂條文	現行條文	說明
一、依據： 依行政院國家科學委員會「補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施」徵求公告辦理。	一、依據： 依行政院國家科學委員會99年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施徵求公告辦理。	修訂為較具彈性之內容。
二、獎勵對象及獎勵人數： (一)獎勵對象：本校現職及新聘編制內特殊優秀專任教學研究人員(指學術研究、產學研究、或跨領域研究傑出人員)，不含教學績效傑出人員、行政工作績效卓著人員、自公立學校(或公立學術研究機構)退休人員。現職編制內人員須到職滿2年。 <u>新聘人員，為本校於國內第一次聘任者，不含自國內公私立大專校院或研究機構研攬之人員。有關國內第一次聘任之聘期認定依國科會規定辦理。</u> (二)申請獎勵人數上限：以本校各學院(含通識中心)編制內教學研究人員總數之20%為限。	二、獎勵對象及獎勵人數： (一)獎勵對象：本校現職編制內特殊優秀專任教學研究人員(指學術研究、產學研究、或跨領域研究傑出人員)，不含教學績效傑出人員、行政工作績效卓著人員、自公立學校(或公立學術研究機構)退休人員。現職編制內人員須到職滿2年(計算至99年9月30日)  (二)申請獎勵人數上限：以本校各學院(含通識中心)編制內教學研究人員總數之15%為限。	1. 到職滿2年不予明訂計算期限，以保持彈性。 2. 增訂新聘人員相關規定。 3. 申請獎勵人數上限修訂為20%。
三、獎勵經費： 以本校前一年度獲國科會補助專題研究計劃(不含研究類型為補助案部份)業務費之6%為限。	三、獎勵經費： 以本校前一年度獲國科會補助專題研究計劃(不含研究類型為補助案部份)業務費之6.5%為限。	獎勵經費由6.5%調降為6%。
四、獎勵期間： 依國科會各年度公告之補助期間為準。		增訂本條文
五、優秀人才獎勵金等級： (略)	四、優秀人才獎勵金等級： (略)	四修訂為五，以下類推。
八、執行與考評： (一)各學院須於補助期間結束前2.5個月繳交執行績效報告，由研發處彙總提繳國科會考評。	七、執行與考評： (一)各學院須於補助期間結束前1.5個月繳交執行績效報告，由研發處彙總提繳國科會考評。	繳交報告期限由結束前1.5個月修訂為2.5個月。

長庚大學臨床教師服務準則部份條文修訂前後對照表

附件六

擬修訂	現行條文	說明
<p>第三條 教學</p> <p>二、鐘點費計算基準依教務處訂定「教師授課鐘點核計辦法」之規定辦理；報部時數核算依下列規定辦理：</p> <p>(二)專兼任教師之臨床教學活動不列入鐘點費核算，其折算率如下：</p> <p>1. 臨床病理討論會 1:1</p> <p>2. 門診教學教學診 1:2</p> <p>3. 病房巡迴教學 1:2</p> <p>4. 臨床教學討論會及診斷教學 1:2</p> <p>5. 手術教學及麻醉教學 1:4</p> <p><b>6. 擔任教學成效評量老師或考官 1:2</b></p>	<p>第三條 教學</p> <p>二、鐘點費計算基準依教務處訂定「教師授課鐘點核計辦法」之規定辦理；報部時數核算依下列規定辦理：</p> <p>(二)專兼任教師之臨床教學活動不列入鐘點費核算，其折算率如下：</p> <p>1. 臨床病理討論會 1:1</p> <p>2. 門診教學教學診 1:2</p> <p>3. 病房巡迴教學 1:2</p> <p>4. 臨床教學討論會及診斷教學 1:2</p> <p>5. 手術教學及麻醉教學 1:4</p>	<p>增訂 6. 擔任教學成效評量老師或考官</p>

臨床教學活動及折算率

類別	主持人	說明
1. 臨床病理討論會	1:1	
2. 門診教學教學診	1:2	教學診：專門為學生開的診，病人經特別選擇。限定人數、教學內容包括對病人的處理。如問診、診察、處方及病情解說。
3. 病房迴診教學	1:2	病房主任或主治醫師為學生特別選擇兩個以上病人施行臨床教學。
4. 臨床教學討論會及診斷教學	1:2	包括特殊教學演講、晨會、死亡討論會及放射線、內視鏡、超音波診斷教學等。
5. 手術教學與麻醉教學	1:4	開刀或麻醉過程中為學生說明病人情況、開刀或麻醉方法、注意事項等。
6. 擔任教學成效評量老師或考官	1:2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mini-CEX：每次評量以 0.5 小時計算</li> <li>● DOPS：依實際小時數(大規模測驗)；每次評量以 0.5 小時計算(個別評估)</li> <li>● Cbd：每次評量 0.5 小時</li> <li>● OSCE：依實際進行之小時數計算</li> <li>● PBL：請編列課程中之帶實習時數</li> <li>● EBM：依實際上課時數計算，個別指導學生每次以 1 小時計算。</li> </ul>

\* 1:2 即 2 小時折合為 1 小時

「教師聘任、升等及解聘辦法」中之「教師升等教學評核表(臨床教師)」修訂前後對照表

擬修訂	現行條文	說明
<p>一、教學時數(40%)</p> <p>(一)每週教學時數，達基本授課時數(含)以上者給全數。(基本授課時數教授每週4小時、副教授及助理教授每週4.5小時、講師5小時核計)</p> <p>(二)實際教學時數：_____時/週 (請依近3年實際授課時數填列) (計算方式以說明方式印在表單背面)</p>	<p>一、教學時數(30%)</p> <p>(一)每週教學時數，達基本授課時數(含)以上者給全數。(基本授課時數教授每週4小時、副教授及助理教授每週4.5小時、講師5小時核計)</p> <p>(二)實際教學時數：_____時/週 (請依近3年實際授課時數填列)</p>	<p>權重由30%修訂為40%並增訂填表說明。</p>
<p>二、教學表現(30%)</p> <p>(一)包括教材及講義編撰、報告或作業批改、<u>學習護照評核</u>、課後輔導及對學生之評量等。</p> <p>(二)請提供具體資料供評核(如：<u>獲得優良教學醫師，擔任physician educator</u>)。</p>	<p>二、教學表現(40%)</p> <p>(一)包括教材及講義編撰、作業批改、課後輔導及對學生之評量等。</p> <p>(二)請提供具體資料供評核。</p>	<p>1. 權重由40%修訂為30%</p> <p>2. 增訂學習護照評核及填表說明。</p>
<p>三、參加教學能力提升活動(30%)</p> <p>(一)參加校內(含長庚醫院)外教學提升之活動(如研討會、工作坊(workshop)及演講等)之時數：每年參加時數至(含)少8小時。<u>其中最多4小時可以參加國內、外同質性之活動(須附證明)。參加內容除醫學院所舉辦之教學能力提升活動外，長庚醫院教師培育中心所訂「教學能力提昇訓練」中之課程亦可抵算，其中課程設計、教學技巧、評估技巧、教材製作每一面向最少一小時。</u></p> <p>(二)參加活動情形：(請依參加日期、活動名稱、時數等填列，非校內統一辦理者，須呈院長核准。</p> <p>(三)合計總時數：_____時。</p>	<p>三、參加教學提升活動(30%)</p> <p>(一)參加校內外教學提升之活動(如研討會、工作坊(workshop)及演講等)之時數：每年參加時數至(含)少8小時。</p> <p>(二)參加活動情形：(請依參加日期、活動名稱、時數等填列，非校內統一辦理者，須呈院長核准。</p> <p>(三)合計總時數：_____時。</p>	<p>增訂參加活動內容說明。</p>

(修訂後表單)

教師升等教學評核表(臨床教師)

部門：

姓名：

職級：

日期：

項目	評核內容	評核意見及評分
一、教學時數 <del>(30%)</del> (40%)	(一)每週教學時數，達基本授課時數(含)以上者給全數。(基本授課時數教授每週4小時、副教授及助理教授每週4.5小時、講師5小時核計) (二)實際教學時數：_____時/週(請依近3年實際授課時數填列) (計算方式及說明印在表單背面)	
二、教學表現 <del>(40%)</del> (30%) (因為不易量化所以比重調低)	(一)包括教材及講義編撰、報告或作業批改、學習護照評核、課後輔導及對學生之評量等。 (二)請提供具體資料供評核(如： <u>獲得優良教學醫師，擔任 physician educator</u> )。	
三、參加教學能力提升活動 (30%)	(一)參加校內(含長庚醫院)外教學提升之活動(如研討會、工作坊(workshop)及演講等)之時數：每年參加時數至(含)少8小時。其中最多4小時可以參加國內、外同質性之活動(須附證明)。參加內容除醫學院所舉辦之教學能力提升活動外，長庚醫院教師培育中心所訂「教學能力提昇訓練」中之課程亦可抵算，其中課程設計、教學技巧、評估技巧、教材製作每一面向最少一小時。 (二)參加活動情形：(請依參加日期、活動名稱、時數等填列，非校內統一辦理者，須呈院長核准。 (三)合計總時數：_____時。	
合計		

1. 本表請教師自行上網下載，並於填妥資料、檢附相關資料後呈系所主管及院長評核。
2. 本表評核結果作為升等審查委員評核之參考。
3. 擔任 PBL 小組教學、教學成效評量(mini-CEX、OOPS、CbD、OSCE)等得列入推薦優先順序之考量。

院長：

主任(所長)：

長庚大學性侵害或性騷擾防治準則 條文修正對照表

100.06.8

修正條文	現行條文	說明
<p>法案名稱： 性侵害或性騷擾防治<u>辦法</u></p>	<p>法案名稱： 校園性侵害或性騷擾防治<u>準則</u></p>	<p>原法案名稱與全國性法規「校園性侵害或性騷擾防治準則」相同，參考台大、政大、輔大版本改為「辦法」。</p>
	<b>第一章 總 則</b>	
<p><b>第一條</b> 本校為提升校園性侵害或性騷擾之防治效能，具體規範校園性侵害或性騷擾之防範措施、處理原則與處理程序，茲依性別平等教育法第二十條第二項暨校園性侵害或性騷擾防治準則第三十四條規定訂定本辦法。</p>	<p><b>第一條</b> 本校為提升校園性侵害或性騷擾之防治效能，具體規範校園性侵害或騷擾之防範措施、處理原則與處置程序，特依據「性別平等教育法」第二十條第一項規定，訂定本準則。 <u>本準則用詞定義如下：</u> <u>一、性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。</u> <u>二、性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：</u> <u>(一)明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。</u> <u>(二)以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。</u></p>	<p>1. 「性別平等教育法」第二十條第一項規定學校應依「校園性侵害或性騷擾防治準則」（以下簡稱防治準則）訂定防治規定。 2. 依章節編排順序，用詞定義移到本辦法第九條。</p>
<p><b>第二條</b> <u>本校</u>應積極推動校園性侵害及性騷擾防治教育，以提升教職員工生</p>	<p><b>第二條</b> <u>學校</u>應積極推動校園性侵害及性騷擾防治教育，以提升教職員工生</p>	<p>1. 「學校」係防治準則適用全國各級學</p>



<p>尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害或性騷擾防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱<u>性平會</u>）及負責校園性侵害或性騷擾事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害或性騷擾事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告周知<u>本辦法</u>所規範之事項，並納入教職員工聘約及學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性侵害或性騷擾事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p>	<p>尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：</p> <p>一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害或性騷擾防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。</p> <p>二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱<u>委員會</u>）及負責校園性侵害或性騷擾事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。</p> <p>三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害或性騷擾事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。</p> <p>四、利用多元管道，公告周知<u>本準則</u>所規範之事項，並納入教職員工聘約及學生手冊。</p> <p>五、鼓勵校園性侵害或性騷擾事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。</p>	<p>校之用語，長庚大學宜自稱「本校」，下同。</p> <p>2. 依防治準則，性別平等教育委員會宜簡稱「<u>性平會</u>」，下同。</p>
<p><b>第三條</b></p> <p><u>本校</u>應蒐集校園性侵害或性騷擾防治及救濟等資訊，並於處理事件時，<u>主動</u>提供予相關人員。</p> <p>前項資訊應包括下列事項：</p> <p>一、校園性騷擾或性侵害事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他<u>性平會</u>認為必要之事項。</p>	<p><b>第三條</b></p> <p><u>學校</u>應蒐集校園性侵害或性騷擾防治及救濟等資訊，並於處理事件時<u>主動</u>提供予相關人員。</p> <p>前項資訊應包括下列事項：</p> <p>一、校園性騷擾或性侵害事件之界定、類型及相關法規。</p> <p>二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。</p> <p>三、申請調查、申復及救濟之機制。</p> <p>四、相關之主管機關及權責單位。</p> <p>五、提供資源協助之團體及網絡。</p> <p>六、其他<u>委員會</u>認為必要之事項。</p>	<p>增加標點符號，使文句順暢。</p>
	<p><b>第二章 校園安全規劃</b></p>	

<p><b>第四條</b>  <u>本校為防治校園性侵害或性騷擾，應採取下列措施改善校園危險空間：</u></p> <p>一、<u>依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之使用情形及檢視校園整體安全。</u></p> <p>二、<u>記錄校園內曾經發生性侵害或性騷擾事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。</u></p>	<p><b>第四條</b>  <u>為防治校園性侵害或性騷擾，本校應定期檢視校園整體安全，依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素，定期檢討校園空間及設施之使用情形，並應記錄校園內曾經發生性侵害或性騷擾事件之空間、製作校園空間檢視報告及依據實際需要繪製校園危險地圖，以利校園空間改善。</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依防治準則第 34 條第 2 項第 1 款「校園安全規劃」修正之，並對照條文之要求，分列第四、五條。</li> <li>2. 依教育部 100 年 2 月 15 日頒佈新修訂之「校園性侵害或性騷擾防治準則修正總說明」（以下簡稱總說明）要點一「學校為防治校園性侵害或性騷擾，應採取之措施」修正之。</li> </ol>
<p><b>第五條</b>  <u>本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集專業空間設計者、教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果及相關紀錄，並檢視校園危險空間改善進度。</u></p>		<p>配合總說明要點二、「師生職員」修正為「教職員工生」。</p>
	<p><b>第三章 校內外教學與人際互動注意事項</b></p>	
<p><b>第六條</b>  <u>本校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。</u></p>	<p><b>第五條</b>  <u>學校教職員工生於進行校內外教學與人際互動時，應尊重性別多元與個別差異。</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第五條順序調整為第六條。</li> <li>2. 依防治準則第 34 條第 2 項第 2 款「校內外教學及人</li> </ol>

		<p>際互動注意事項」修正之。</p> <p>3. 配合總說明要點三、考量職員工於校內係屬執行職務，爰增列「執行職務」等文字。</p>
<p><b>第七條</b></p> <p><u>教職員工生於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。</u></p> <p><u>教師發現師生關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。</u></p>	<p><b>第六條</b></p> <p><u>教師或主管人員於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。</u></p> <p><u>教職員工生間有違反前項倫理之虞時，應主動迴避。</u></p>	<p>1. 原第六條順序調整為第七條。</p> <p>2. 依防治準則第34條第2項第3款「禁止校園性侵害或性騷擾之政策宣示」修正之。</p> <p>3. 配合總說明要點四、「修正明定教師發現師生關係有違反專業倫理之虞時，應主動迴避或陳報學校處理」。</p>
<p><b>第八條</b></p> <p><u>教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。</u></p>	<p><b>第七條</b></p> <p><u>學校教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，不得有下列行為：</u></p> <p><u>一、不受歡迎之追求行為。</u></p> <p><u>二、以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。</u></p> <p><u>三、其他有違善良風俗之行為。</u></p>	<p>1. 原第七條順序調整為第八條。</p> <p>2. 配合總說明要點五、「教職員工生應避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力</p>

		手段處理與性或性別有關之衝突」修正之。
	<b>第四章 校園性侵害或性騷擾之處理機制、程序及救濟方法</b>	
<b>第九條</b> <u>本辦法用詞定義如下：</u> <u>一、性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為。</u> <u>二、性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：</u> <u>(一)明示或暗示之方式，從事不受歡迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。</u> <u>(二)以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。</u> <u>三、校園性侵害或性騷擾事件：指性侵害或性騷擾事件之一方為本校校長、教師、職員工友或學生，他方為學生，包括不同學校間所發生者。</u> <u>(一)教師：指專任教師、兼任教師、教官及其他執行教學或研究之人員。</u> <u>(二)職員、工友：指前目教師以外，固定或定期執行學校事務之人員。</u> <u>(三)學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。</u>	<b>第八條</b> <u>校園性侵害或性騷擾事件之當事人非必為同一學校之校長、教師、職員、工友或學生。</u> <u>本法係處理校園中相關人員等間之性侵害或性騷擾事件，且其當事人之一方必為本校之教職員工生。為明確定義教師、職員、工友及學生之定義，說明如下：</u> <u>一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。</u> <u>二、職員：指前款教師以外，於學校執行行政事務或庶務之人員。</u> <u>三、工友：指專任、兼任、約聘及外包之工友。</u> <u>四、學生：指在學或接受進修推廣教育者。</u>	1. 原第八條順序調整為第九條。 2. 依防治準則第34條第2項第4款「校園性侵害或性騷擾之界定及樣態」修正之。 3. 配合總說明要點六、「修正明定有關職員、工友及學生之定義」。
<b>第十條</b> <u>校園性侵害或性騷擾事件之被害人或其法定代理人（以下簡稱申請</u>	<b>第九條</b> <u>校園性騷擾或性侵害事件之被害人或其法定代理人(以下簡稱申請</u>	1. 原第九條順序調整為第十條。

<p>人)、<u>檢舉人</u>，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校申請調查或檢舉。但下列情形，不在此限：</p> <p>一、行為人為校長者，應向教育部申請。</p> <p>二、行為人於本校兼任時所為者，應向本校申請。</p>	<p>人)、<u>檢舉人</u>得以書面向行為人於行為發生時所屬學校申請調查。但學校之首長為加害人時，應向學校所屬主管機關申請調查(見調查處置流程圖)。</p>	<p>2. 依防治準則第34條第2項第5款「校園性侵害或性騷擾之申請調查程序」，應規定調查及處理程序故修正之。</p> <p>3. 配合總說明要點七、「增列行為人為學校首長者及行為人於兼任學校所為者申請調查或檢舉之規定」。</p>
	<p><b>第十條</b>  <u>學校接獲調查申請或檢舉時，有下列情形之一者，應不予受理：</u>  <u>一、非屬本法所規定之事項者</u>  <u>二、申請人或檢舉人未具真實姓名者</u>  <u>三、同一事件已處理完畢者</u></p>	<p>為求前後邏輯之完整性，原第十條移至第十八條。</p>
<p><b>第十一條</b>  <u>行為人行為發生時非屬本校而目前在本校就讀或服務者，經受理申請調查或檢舉之學校、機關以書面通知，本校應派代表參與調查。</u></p> <p><b>第十二條</b>  <u>第十條但書第二款之情形，本校應以書面通知行為人現所屬專任學校、機關、機構派代表參與調查。本校完成調查後，其成立性侵害或性騷擾事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任學校、機關、機構或其他兼任學校處理；涉及刑責者，並應移送司法機</u></p>		<p>1. 增列第十一條~第十三條，原第十一條順序調整為第十四條。</p> <p>2. 依防治準則第34條第2項第6款「校園性侵害或性騷擾之調查及處理程序」，修正之。</p> <p>3. 配合總說明</p>

<p><u>關辦理。</u></p> <p><b><u>第十三條</u></b> 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分定其受調查之身分。</p> <p><b><u>第十四條</u></b> 本校接獲申請調查或檢舉而無管轄權者，應將該案件於七個工作日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。</p>	<p><b><u>第十一條</u></b> 學校接獲調查申請或檢舉時，除有前條所定事由外，應於三日內，交由委員會調查處理。 <u>接獲申請或檢舉之學校無管轄權者，應將該案件於七日內移送其他有管轄權者。</u></p>	<p>要點八、「行為人具複數身分，或無法判斷行為人於行為發生時之身分時，其管轄權之歸屬」，修正之。</p> <p>4. 校園性侵害或性騷擾管轄權之模式，設甲為行為人（加害人），乙為申請人（檢舉人、受害人），其模式有下列三種：</p> <p>(1) 甲乙同屬本校。</p> <p>(2) 甲非屬本校，乙反之（含乙原非屬本校之情形）。</p> <p>(3) 甲屬本校，乙反之（含甲原非屬本校之情形）。</p>
<p><b><u>第十五條</u></b> 本校知悉校園性侵害或性騷擾事件時，應由學務處諮輔組及校安中心依相關法令規定向教育部或各該主管機關通報。 依本條規定為通報時，除有調查必</p>	<p><b><u>第十二條</u></b> 學校知悉校園性侵害或性騷擾事件時，應向所屬主管或上級機關通報。 <u>學校處理校園性侵害或性騷擾事件時，應依性侵害犯罪防治法第八</u></p>	<p>1. 原第十二條順序調整為第十五條。</p> <p>2. 依防治準則第34條第2項第9款「隱私</p>

<p>要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p>	<p><u>條、兒童及少年福利法第三十四條、身心障礙者保護法第十四條、家庭暴力防治法第四十一條、兒童及少年性交易防制條例第九條及其他相關法律規定通報。</u></p> <p>依本條規定為通報時，除有調查必要、基於公共安全之考量或法規另有特別規定者外，對於當事人及檢舉人之姓名或其他足以辨識其身分之資料，應予以保密。</p>	<p>之保密」修正之。</p> <p>3. 配合總說明要點九、「明定依相關法令通報之義務」修正之。</p> <p>4. 依教育部100年3月15日臺訓(三)字第1000043228號函修正之。</p>
<p><b>第十六條</b></p> <p>校園性侵害或性騷擾事件之申請人或檢舉人得以書面申請調查或檢舉；其以言詞為之者，<u>本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</u></p> <p>前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、<u>住居所</u>、聯絡電話及申請調查日期。</p> <p>二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。</p> <p>三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</p> <p>四、申請調查或檢舉之事實內容及其相關證據。</p>	<p><b>第十三條</b></p> <p>校園性侵害或性騷擾事件之申請人或檢舉人得以書面申請調查；其以言詞為之者，<u>學校或主管機關應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</u></p> <p>前項書面或言詞作成之紀錄，應載明下列事項：</p> <p>一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱<u>住居所</u>、聯絡電話及申請調查日期。</p> <p>二、申請人委任代理人代為申請調查者，<u>應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。</u></p> <p>三、<u>申請調查之事實內容及其相關證據。</u></p>	<p>1. 原第十三條順序調整為第十六條。</p> <p>2. 配合總說明要點十、「增列申請人應載明被害人出生年月日，以利通報」修正之。</p>
<p><b>第十七條</b></p> <p><u>本校接獲校園性侵害或性騷擾事件之申請調查或檢舉時，申請人為教職員工由人事室收件，申請人為學生時收件單位則為學務處。</u></p> <p><u>相關單位收件後，應於三日內送性</u></p>	<p><b>第十四條</b></p> <p><u>委員會接獲校園性侵害或性騷擾事件時，應指派專人處理相關行政事宜，學校相關單位並應配合協助(見危機處理流程圖)。</u></p>	<p>1. 原第十四條順序調整為第十七條。</p> <p>2. 配合總說明要點十一、「分款明定</p>

<p><u>平會執行秘書進行初審，並將初審意見送交性平會決定是否受理。性平會得指定或輪派委員組成三人以上之小組決定之。</u></p>		<p>學校或主管機關之收件單位及處理權責，並增訂性別平等教育委員會決定是否受理之機制」修正之。</p>
<p><b>第十八條</b>  <u>本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。</u>  <u>本校接獲調查申請或檢舉時，有下列情形之一者，應不予受理：</u>  <u>一、非屬本法所規定之事項者</u>  <u>二、申請人或檢舉人未具真實姓名者</u>  <u>三、同一事件已處理完畢者</u>  申請人或檢舉人於前項之期限內未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。  前項不受理之申復以一次為限。  本校接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。<u>申復有理由者，本校並應將申請調查或檢舉案交付性平會處理。</u></p>	<p><b>第十五條</b>  <u>委員會接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。</u>  申請人或檢舉人於前項之期限內未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向委員會提出申復；其以言詞為之者，委員會應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。  前項不受理之申復以一次為限。  <u>委員會接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。</u></p>	<p>原第十五條順序調整為第十八條。  第五項末句依防治準則第19條修正之。</p>
<p><b>第十九條</b>  <u>經媒體報導之校園性侵害或性騷擾事件，應視同檢舉，本校應主動將事件交由所設之性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，本校仍應提供必要之輔導或協助。</u></p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 增列為第十九條。</li> <li>2. 配合總說明要點十二、「經媒體報導之事件應</li> </ol>



		視同檢舉，啟動調查程序」修正之。
<p><b>第二十條</b></p> <p>本校性平會處理校園性侵害或性騷擾事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三十條第三項之規定。</p> <p>性平會或調查小組依本辦法規定進行調查時，行為人、申請人及受邀協助調查之人或單位，應予配合，並提供相關資料。</p> <p>行政程序法有關管轄、移送、迴避、送達、補正等相關規定，於本辦法適用或準用之。</p> <p>性平會為調查處理時，應衡酌雙方當事人之權力差距。</p> <p>校園性侵害或性騷擾事件當事人之輔導人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害或性騷擾事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予<u>公差（假）登記</u>，<u>交通費或相關費用由本校支應</u>。</p>	<p><b>第十六條</b></p> <p>委員會處理校園性侵害或性騷擾事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，<u>女性人數比例，應占成員總數二分之一以上</u>，必要時，<u>部分小組成員得外聘</u>。</p> <p>處理校園性侵害或性騷擾事件所成立之調查小組，其成員中具性侵害或性騷擾事件調查專業素養之專家學者之人數比例於學校應占成員總數三分之一以上；雙方當事人分屬不同學校時，並應有申請人學校代表。</p> <p>校園性侵害或性騷擾事件當事人之輔導人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害或性騷擾事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。</p> <p>學校針對擔任調查小組之成員，應予<u>公差登記</u>，並依法令或學校規定<u>支給交通費或相關費用</u>。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第十六條順序調整為第二十條。</li> <li>2. 配合總說明要點十三、「修正明定對擔任調查小組之成員應予公差（假）登記，及增列調查相關費用由負責調查之學校或主管機關支應」修正之。</li> <li>3. 第二、三、四項參照性平法第三十條修正，使之完善。</li> </ol>
<p><b>第二十一條</b></p> <p>本校調查處理校園性侵害或性騷擾事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p> <p>二、行為人與被害人、檢舉人或<u>受邀協助調查之人</u>有權力不對等之情形者，應避免其對質。</p> <p>三、基於調查之必要，得於不違反<u>保密義務之範圍內另作成書面資料</u>，交由行為人、被害人或<u>受邀協助調查之人閱覽或告以要旨</u>。</p>	<p><b>第十七條</b></p> <p>學校調查處理校園性侵害或性騷擾事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p> <p>二、行為人與被害人、檢舉人或<u>證人</u>有權力不對等之情形者，應避免其對質。<u>必要時，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料</u>，交由行為人閱覽或<u>告以要旨</u>。</p> <p>三、申請人撤回申請調查時，學校得繼續調查處理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第十七條順序調整為第二十一條。</li> <li>2. 配合總說明要點十四、「修正調查之辦理方式，並增列調查應注意事項」。</li> </ol>

<p><u>四、就行為人、被害人、檢舉人或協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</u></p> <p><u>五、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，本校得經性平會決議、或經行為人請求，繼續調查處理。</u></p>		
<p><b>第二十二條</b></p> <p>依前條第四款規定負有保密義務者，為本校參與處理校園性侵害或性騷擾事件之所有人員。</p> <p>依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>本校就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者，不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性侵害或性騷擾事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。</p>	<p><b>第十八條</b></p> <p>校園性侵害或性騷擾事件之當事人、檢舉人及證人之姓名及其他足以辨識身分之資料，學校除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。</p> <p>依前項規定負有保密義務者，包括學校內負責處理校園性侵害或性騷擾事件之所有人員。</p> <p>依前二項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。</p> <p>學校就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者不在此限。</p> <p>除原始文書外，調查處理校園性侵害或性騷擾事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第十八條順序調整為第二十二條。</li> <li>2. 配合教育部100年3月25日臺訓(三)字第1000046903B號函，修正之。</li> </ol>
<p><b>第二十三條</b></p> <p>為保障校園性侵害或性騷擾事件當事人之受教權或工作權，本校受理申請調查或檢舉於必要時得為下列處置：</p> <p>一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課</p>	<p><b>第十九條</b></p> <p>為保障校園性侵害或性騷擾事件當事人之受教權或工作權，學校於必要時得為下列處置：</p> <p>一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第十九條順序調整為第二十三條。</li> <li>2. 總說明要點十五、「彈性處理當事人出缺勤紀錄</li> </ol>

<p>業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。</p> <p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。</p> <p>三、避免報復情事。</p> <p>四、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、其他性平會認為必要之處置。</p> <p><u>前項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。</u></p>	<p>二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。</p> <p>三、採取必要處置，以避免報復情事。</p> <p>四、減低行為人再度加害之可能。</p> <p>五、其他委員會認為必要之處置。</p>	<p>或成績考核，得不受相關規定限制，並明定必要之處置應經性平會決議」修正之。</p> <p>3. 配合教育部100年3月25日臺訓(三)字第1000046903B號函，修正之。</p>
<p><b><u>第二十四條</u></b></p> <p>本校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助。<u>但就該事件仍應依本辦法為調查處理。</u></p>	<p><b><u>第二十條</u></b></p> <p>學校應視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助。<u>但學校就該事件仍應依本法為調查處理。</u></p>	<p>原第二十條順序調整為第二十四條。</p>
<p><b><u>第二十五條</u></b></p> <p>本校於必要時，應對於當事人提供下列適當協助：</p> <p>一、心理諮商輔導。</p> <p>二、法律諮詢管道。</p> <p>三、課業協助。</p> <p>四、經濟協助。</p> <p>五、其他性平會認為必要之協助。</p> <p>前項協助所需費用，應編列預算支應之。</p>	<p><b><u>第廿一條</u></b></p> <p>學校於必要時應對於當事人提供下列協助(見輔導轉介流程圖)：</p> <p>一、心理諮商輔導。</p> <p>二、法律諮詢管道。</p> <p>三、課業協助。</p> <p>四、經濟協助。</p> <p>五、其他委員會認為必要之協助。</p> <p>前項協助所需費用，學校應編列預算支應之。</p>	<p>原第廿一條順序調整為第二十五條。</p>
<p><b><u>第二十六條</u></b></p> <p>性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。</p> <p>前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。</p>	<p><b><u>第廿二條</u></b></p> <p>委員會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。</p> <p>前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。</p>	<p>原第廿二條順序調整為第二十六條。</p>
<p><b><u>第二十七條</u></b></p> <p>基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害或性騷擾事件有關之事實認定，應依</p>	<p><b><u>第廿三條</u></b></p> <p>對於與校園性侵害或性騷擾事件有關之事實認定，應依據委員會之調查報告。</p>	<p>1. 原第廿三條順序調整為第二十七條。</p> <p>2. 總說明要點</p>

<p><u>據性平會之調查報告，性平會應給予雙方當事人充分陳述意見及答辯之機會。</u></p> <p><u>懲處涉及加害人身分之改變時，應給予書面陳述意見之機會，並應依下列規定辦理：</u></p> <p><u>一、決定懲處之權責單位於召開會議審議前，應通知加害人提出書面陳述意見。</u></p> <p><u>二、教師涉性侵害事件者，於性平會召開會議前，應通知加害人提出書面陳述意見，並依前款規定辦理。</u></p> <p><u>加害人前項所提書面意見，除發現調查程序有重大瑕疵，或足以影響原調查認定之新事實、新證據外，決定懲處之權責單位不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。</u></p>	<p><u>委員會調查報告建議之懲處涉及改變加害人身分時，應給予其書面陳述意見之機會。</u></p> <p><u>前項書面意見經學校查證，除調查程序有重大瑕疵且查證屬實之情形外，不得要求委員會重新調查。</u></p>	<p>十六、「增列有關行為人之懲處涉及身分改變時陳述意見之規定」修正之。</p>
	<p><b><u>第廿四條</u></b></p> <p><u>委員會應於受理申請或檢舉後兩個月內完成調查。必要時，得延長之，延長以二次為限，每次不得逾一個月，並應通知申請人、檢舉人及行為人；並應將調查報告及處理建議，以書面向其所屬學校提出報告。學校應於接獲前項調查報告後二個月內，自行或移送相關權責機關依本法或相關法規規定議處，並將處理之結果，以書面載明事實及理由通知申請人、檢舉人及行為人。學校為前項議處前，得要求委員會之代表列席說明。</u></p>	<p>為求前後邏輯之完整性原第二十四條移至第二十八條。</p>
<p><b><u>第二十八條</u></b></p> <p><u>性平會應於受理申請或檢舉後兩個月內完成調查。必要時，得延長之，延長以二次為限，每次不得逾一個月，並應通知申請人、檢舉人及行為人。</u></p> <p><u>校園性侵害或性騷擾事件經性平</u></p>	<p><b><u>第廿五條</u></b></p> <p><u>校園性侵害或性騷擾事件經學校所設委員會調查屬實後，學校應自行依相關法律或法規規定懲處。若其他機關依相關法律或法規有懲處權限時，學校應將該事件移送其他權責機關懲處；其經證實有誣告</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第廿五條順序調整為第二十八條。</li> <li>2. 依防治準則第34條第2項第8款「禁止報復之警示」</li> </ol>

<p>會調查屬實後，<u>本校</u>應自行依相關法律或法規規定懲處。若其他機關依相關法律或法規有懲處權限時，<u>本校</u>應將該事件移送其他權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人為適當之懲處。</p> <p><u>本校依前項為懲處時，應依下列規定處理：</u></p> <p>一、校園性騷擾事件情節輕微者，得僅依下列<u>一目或數目</u>為必要之處置：</p> <p>(一)經被害人或其法定代理人之同意，向被害人道歉。</p> <p>(二)接受八小時之性別平等教育相關課程。</p> <p>(三)接受心理輔導。</p> <p>(四)其他符合教育目的之措施。</p> <p><u>二、前款以外之校園性侵害或性騷擾事件，得依相關法律或法規規定懲處，並得依前款為相關處置。</u></p> <p><u>三、依前二款之處置，並得註明禁止報復之警示規定。</u></p> <p><u>前項第一款所定處置，應由本校執行，執行時並應採取必要之措施，以確保加害人之配合遵守；其第二目之處置，依教育部之規劃辦理。</u></p>	<p>之事實者，並應依法對申請人為適當之懲處。</p> <p><u>校園性侵害或性騷擾事件情節重大者，學校或其他權責機關除依相關法規懲處外，並得移送其他機關為必要之處置。</u></p> <p>校園性騷擾事件情節輕微者，學校得命加害人為下列<u>一款或數款</u>之處置：</p> <p>一、經被害人或其法定代理人之同意，向被害人道歉。</p> <p>二、接受八小時之性別平等教育相關課程。</p> <p>三、接受心理輔導。</p> <p>四、其他符合教育目的之措施。</p>	<p>修正之。</p> <p>3. 總說明要點十七、「學校、主管機關或其他權責機關為懲處時，就不同情形所為之處置」修正之。</p>
<p><b>第二十九條</b></p> <p><u>本校</u>將處理結果以書面通知申請人及行為人時，<u>應一併提供調查報告，並告知申復之期限及受理之單位。</u></p> <p>申請人或行為人對<u>本校</u>處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向<u>本校</u>申復，申復以一次為限；其以言詞為之者，<u>本校</u>應作成紀錄，經向</p>	<p><b>第廿六條</b></p> <p><u>委員會</u>將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，<u>應告知申復之期限及受理單位。</u></p> <p>申請人及行為人對<u>委員會</u>處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向<u>委員會</u>申復；其以言詞為之者，<u>受理之委員會</u>應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其</p>	<p>1. 原第廿六條順序調整為第二十九條。</p> <p>2. 依防治準則第34條第2項第7款「校園性侵害或性騷擾之申復及救濟程序」修正之。</p>

<p>申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p><u>本校接獲申復後，依下列程序處理：</u></p> <p><u>一、由學務處收件後，應即組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。</u></p> <p><u>二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員之組成，女性人數應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害或性騷擾調查專業素養人員之專家學者人數應占成員總數三分之一以上。</u></p> <p><u>三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。</u></p> <p><u>四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。</u></p> <p><u>五、審議會進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。</u></p> <p><u>六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。</u></p>	<p>內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p><u>委員會接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。</u></p>	<p>3. 總說明要點</p> <p>十八、「增訂應提供調查報告；並明定學校或主管機關處理申復之程序」修正之。</p>
<p><b>第三十條</b></p> <p>申請人或行為人對學校之申復結果不服，得於接獲書面通知書之次日起三十日內，依下列規定提起救濟：</p> <p>一、教師：依規定向教師申訴評議委員會申訴。</p> <p>二、職工：依規定向職工申訴評議委員會申訴。</p> <p>三、學生：依規定向學生申訴評議委員會申訴。</p>	<p><b>第廿七條</b></p> <p>申請人或行為人對學校之申復結果不服，得於接獲書面通知書之次日起三十日內，依下列規定提起救濟：</p> <p>一、教師：依規定向教師申訴評議委員會申訴。</p> <p>二、職工：依規定向職工申訴評議委員會申訴。</p> <p>三、學生：依規定向學生申訴評議委員會申訴。</p>	<p>原第廿七條順序調整為第三十條。</p>

<p><b>第三十一條</b>  <u>本校調查校園性侵害或性騷擾事件過程中，得視情況就相關事項、處理方式及原則予以說明，並得於事件處理完成後，經被害人或其法定代理人之同意，將事件之有無、樣態及處理方式予以公布。但不得揭露當事人之姓名或其他足以識別其身分之資料。</u></p>		<p>參照性別平等教育法第26條，並增列第三十一條。</p>
<p><b>第三十二條</b>  <u>本校依性別平等教育法第二十七條第一項規定建立之檔案資料，由學務處諮輔組保管。</u>          依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。          前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：          一、事件發生之時間、樣態。          二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、加害人）。          三、事件處理人員、流程及紀錄。          四、事件處理所製作之文書、取得之證據及其他相關資料。          五、加害人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。          第二項報告檔案，應包括下列資料：          一、事件發生之時間、樣態以及以代號呈現之各該當事人。          二、事件處理過程及結論。</p>	<p><b>第廿八條</b>  <u>委員會建立之檔案資料，應指定專責單位保管。</u>          依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。          前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：          一、事件發生之時間、樣態。          二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、加害人）。          三、事件處理人員、流程及紀錄。          四、事件處理所製作之文書、取得之證據及其他相關資料。          五、加害人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。          第二項報告檔案，應包括下列資料：          一、事件發生之時間、樣態以及以代號呈現之各該當事人。          二、事件處理過程及結論。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第廿八條順序調整為第三十二條。</li> <li>2. 明列檔案保管專責單位為學務處諮輔組。</li> </ol>
<p><b>第三十三條</b>  <u>本校依性別平等法第二十七條第二項規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害或性騷擾事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。</u>  <u>本校接獲通報後，應對加害人實施必要之追蹤輔導，非有正當理由，不得公布加害人之姓名或其他足</u></p>	<p><b>第廿九條</b>  <u>委員會通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害或性騷擾事件時間、樣態、加害人姓名及職稱或學籍資料。</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 原第廿九條順序調整為第三十三條。</li> <li>2. 總說明要點十九、「新增主管機關或學校於通報時得註記加害人追蹤輔</li> </ol>

<u>以識別其身分之資料。</u> <u>本校就加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記加害人之改過現況。</u>		導評估結果之規定」修正之。
<b><u>第五章 附則</u></b>		
<b><u>第三十四條</u></b> <u>本辦法未盡之事項，悉依相關法律、法規及本校之規定處理。</u>		增列第三十四條。
<b><u>第三十五條</u></b> <u>本辦法經校務會議通過後，呈校長核定後實施，修正時亦同。</u>	<b><u>第三十條</u></b> <u>本法經校務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。</u>	原第三十條順序調整為第三十五條。



長庚大學101學年度各學系(組)新生招生名額分配表(日間學制大學學系)

附件九

學系名稱	100學年度 核定招生名額(不含名額外)	101 招生總量內					101 外加名額					備註
		班數	考試分發 入學	甄選入學		合計	僑生 (海外聯招)	外國學生 申請入學	身心障礙生 甄試入學	四技二專 推薦甄選	合計	
				繁星推薦	個人申請							
醫學系	95	2	45	5	45	95	6				6	
中醫學系	50	1	36	0	14	50	0				0	
護理學系	103	2	63	10	30	103	2				2	
醫學生物技術暨檢驗學系	57	1	27	5	25	57	5				5	
物理治療學系	44	1	27	2	15	44	1				1	
職能治療學系	40	1	30	2	8	40	1				1	
呼吸治療學系	43	1	28	2	13	43	3	2			5	
生物醫學系	110	2	77	2	31	110	2				2	
醫學影像暨放射科學系	35	1	25	4	6	35	1				1	
電機工程學系	103	2	59	14	30	103	10	0	0	1	11	
電機工程學系系統與晶片設計組	52	1	30	7	15	52	5				5	
電機工程學系通訊組	51	1	29	7	15	51	5			1	6	
機械工程學系	48	1	33	2	13	48				1	1	
化工與材料工程學系	56	1	40	3	13	56	5			1	6	
電子工程學系	100	2	55	5	40	100	10			1	11	
資訊工程學系	56	1	38	6	12	56	2	2	2	1	7	
醫務管理學系	54	1	36	3	15	54	2	3	2	0	7	
醫務管理學系自然組	22	0	14	1	7	22	1	2	1		4	
醫務管理學系社會組	32	0	22	2	8	32	1	1	1		3	
工商管理學系	54	1	40	4	10	54	0	3	0	0	3	
工商管理學系自然組	25	0	20								0	
工商管理學系社會組	29	0	20								0	
工業設計學系	50	2	28	2	20	50	2	2	0	0	4	
工業設計學系媒體與傳達設計組	25	0	14	1	10	25	1	1			2	
工業設計學系產品設計組	25	0	14	1	10	25	1	1			2	
資訊管理學系	99	2	46	14	39	99	2	2	0	0	4	
資訊管理學系所自然組	50	0	23								0	
資訊管理學系所社會組	49	0	23								0	
總計	1197	25	733	85	379	1197	54	14	4	5	77	

各管道比例			61.2%	7.1%	31.7%	100%						
-------	--	--	-------	------	-------	------	--	--	--	--	--	--

長庚大學101學年度招收碩(含碩士在職專班)博士班招生名額分配表

附件十

系所名稱	101學年度規畫招生總量內名額														101學年度外加名額				備註:如為101學年度新增、調整、系所整併、分組或更名等,務請於備註欄中註明。	
	碩士班						博士班								合計	外國學		僑生		
	甄試		入學考試		在職專班	小計	甄試		入學考試		學升博	碩升博	小計	碩士班		博士班	碩士班	博士班		
	一般生	在職生	一般生	在職生			一般生	在職生	一般生	在職生				碩士班		博士班	碩士班	博士班		
生物醫學研究所	46		38	6		90	16		9	4	7	4	40	130	7	8	9	4		
生物醫學研究所生物化學暨細胞分子生物學組	14		14	2		30	4		4	1	2	1	12	42	2	2	3	1		
生物醫學研究所微生物學組	16		12	2		30	5		1	1	2	1	10	40	3	2	3	1		
生物醫學研究所生理暨藥理學組	16		12	2		30	4		1	1	2	1	9	39	2	2	3	1		
生物醫學研究所生物技術組						0	3		3	1	1	1	9	9		2		1		
護理學系	9	10	12	7		38							0	38						
臨床醫學研究所	0	0	2	16	0	18	2	2	7	20	0	4	35	53	0	3	0	0		
（招生分組）呼吸暨重症照護組			2	3		5							0	5						
（招生分組）臨床醫學組				13		13				17		4	21	34						
（招生分組）護理學組						0	2	2	2	2			8	8						
（招生分組）中醫學組						0			3				3	3		2				
（招生分組）醫學影像暨放射科學組						0			2	1			3	3		1				
中醫學系	14	0	15	0	0	29	0	0	0	0	0	0	0	29	2	0	0	0		
中醫學系天然藥物碩士班	10		11			21							0	21						
中醫學系傳統中醫學碩士班	4		4			8							0	8	2					
醫學生物技術暨檢驗學系	12		14	3		29							0	29	2					
職能治療學系(行為科學碩士班)	6	0	11	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	17	1	0	0	0		
職能治療學系臨床心理學組	2		6			8							0	8						
職能治療學系臨床行為與職能治療學組	4		5			9							0	9	1					
物理治療學系	8		8			16			3				3	19			1	1		
顏面口腔醫學研究所		5		4		9							0	9	2					
醫學影像暨放射科學系	4		4	2		10							0	10	1					
早期療育研究所	8		4			12							0	12						
工商管理學系	18		31			49							0	49						
醫務管理學系	10		12			22							0	22			3			
資訊管理學系	18		18			36							0	36			3			
工業設計學系	7		13			20							0	20						
企業管理研究所						0	3	1	2	1	2	0	9	9						
商管專業學院碩士學位學程			25			25							0	25	5					
商管專業學院碩士學位學程在職專班	0	0	0	0	114	114							0	114						
商管專業學院碩士學位學程在職專班醫務管理組					20	20							0	20						
商管專業學院碩士學位學程在職專班資訊管理組					24	24							0	24			5			
商管專業學院碩士學位學程在職專班經營管理組					40	40							0	40						
商管專業學院碩士學位學程在職專班財務金融組					30	30							0	30						
電機工程學系	21	6	28		20	75	5	2	4	2	0	1	14	89	2	2				
機械工程學系	22	2	14	4		42	3	2	5	2	1	1	14	56						
化工與材料工程學系	18		31			49			9	3	1	2	15	64		2				
電子工程學系	18		28		25	71	3	2	5	1	0	3	14	85	5	3	5	2		
資訊工程學系	15		16			31							0	31	2		2			
光電工程研究所	14	1	13			28							0	28						
生化與生醫工程研究所	9		9			18							0	18						
醫療機電工程研究所	8	2	4	1		15							0	15						
總計	285	26	350	43	159	863	32	9	44	33	11	15	144	1007	29	18	28	7		

碩士班甄試生比例: 44.2%

碩士班招生名額: 704

博士班招生名額: 144

碩士在職專班招生名額: 159